DATOS GENERALES							
Número de acta	**10**						
Secretaría o Departamento Administrativo:	**DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN**						
Subsecretaría o Subdirección:	**SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO**						
Equipo, Unidad Administrativa o Dependencia:							
Lugar:	**CVS SANTA CRUZ – LOTE 6**	**Fecha:**	**29/11/23**	**Hora Inicio:**	**02:00p.m**	**Hora Finalización:**	**4:00 p.m.**
Actividad o tema:	**COMITÉ DE OBRA No.10**			**Anexa listada de asistencia**			
				SI	**X**	**NO**	
Elaborado por:	INTERVENTORÍA	**Convocada por:**		Supervisión Secretaría de Desarrollo Económico			
Objetivo de la reunión:	Revisión de cumplimiento de compromisos - analizar las actividades a ejecutar en el lote 6 - contrato No. 4600098963 de 2023 – contratista: UNIÓN TEMPORAL OBRAS 2023.						

AGENDA (ORDEN DEL DÍA)	
ITEM	**TEMA**
1.	Presentación del personal
2.	Revisión de cumplimiento de compromisos pactados en el comité No.7
3.	Mesa de trabajo
4.	Recorrido en obra

DESARROLLO TEMÁTICO

1. PRESENTACIÓN DEL PERSONAL

Se hace presentación por parte de la supervisión del contrato la cual estará a cargo del funcionario Arq. Sebastián Álvarez de la Subsecretaria de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Medellín y como apoyo a la supervisión el Arq. Milton Mosquera.

El personal de interventoría a cargo de la empresa Ingeniería Master SAS, presente en la reunión:

- Director de interventoría: Ing. Javier García
- Residente de interventoría: Arq. Rodrigo Piedrahita

Y por parte de la firma contratista UNIÓN TEMPORAL OBRAS 2023:

- Residente de obra: Ing. Iván Isaza
- Representante legal: Cristian Camilo Pulido
- Residente Social: Mónica Valle.

2. REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITÉ No.09

ENTREGA BALANCE DE OBRA
Se informa la entrega del balance final concertado entre contratista e interventoría para la primera revisión ante la jurídica de la supervisión, por una adición presupuestal de $ 44 745.142, incluyendo la justificación de los NP, más la solicitud de plazo de 9 meses por concepto de: diseño, fabricación e instalación del equipo de ascensor. Informe enviado el pasado martes en Exel con memorias técnicas y Word con memorias jurídicas.
PMT
El contratista informa la realización de los ajustes iniciales al informe del PMT, donde la Secretaria de Transito solicita nuevamente gestionar las ultimas correcciones por parte de un especialista en tema de movilidad.

AVANCE SEMANAL
Se indica el avance de obra del 38 % físico como presupuestal al 4.85 % expresado en la 1ra pre-acta de obra.

TEMA SOCIAL
Por temas de uso inadecuado de los andenes por parte de la comunidad del sector, se va solicitar a la presidenta de la acción comunal socializar el tema para el uso apropiado para el espacio público destinados para el acceso exclusivo al CVS y tránsito de la comunidad.
El contratista va socializar el tema de avances de obras el próximo martes 5-12-2023 en horas de la tarde, ante la comunidad.
Cualquier inquietud o requerimiento solicitado por la junta de acción comunal se le solicitara su petición en acta u oficio.
Se reitera que los materiales de obra sobrantes se entregarán a la directora o encargada de la institución del Centro de Desarrollo Social Santa Cruz CDS por escrito.
Al final de obras para el retiro de equipos propios del contratista generar acta de retiro de los mismos.

MESA DE TRABAJO
Se informa los avances de diferentes actividades a saber:

- Tema eléctrico 80% ejecutado en nivel -1 y 20% en nivel 1.
- Enchapes unidad sanitaria 100% en nivel -1 y 50% en nivel 1.
- Se realizará el lavado de fachada a partir del 10-12-2023 por cierre de la institución por protección del personal usuario.
- Se solicito cambio de especificaciones técnicas de la perfilería de fachada de 0-6 mm igual a calibre 24, por no ofrecer garantías en su estabilidad del producto, proponiendo un calibre n-18 indicado en el balance de obras como NP, para su revisión y aprobación final.
- A la fecha no se han instalado los aparatos sanitarios, programado su instalación al 15-12-23.
- Se programa instalación de luminarias, puertas y ventanas para el 15-12-2023

Posterior a la aprobación de la adición-balance se podrá cobrar las actividades mayores, menores y extras. Esta actividad ya aprobada por parte de suministros de los APUs se procederá a su legalización final.
En el acta de cobro se enviará un Checklist por parte de la supervisión, para definir listado de anexos a implementar para el ingreso de las mismas. Estas deberán estar en físico y digital, incluyendo factura legible.

Se reitera en comité por parte del contratista la entrega del arte final de escultura y aviso retroiluminado para poder proceder su factura sin alterar la programación de la obra. Petición solicitada desde hace un mes.

RECORRIDO EN OBRA
Se indica al coordinador las actividades realizadas a la fecha.

CONCLUSIONES	
1	Se dejan compromisos entre las partes para cumplirlos de ser posible antes del próximo comité
2	Se programa nuevamente mesa técnica para el día del comité
3	Realizar balance presupuestal con correctivos generados por jurídica.
DOCUMENTOS ANEXOS	
1	Lista de asistentes

Tareas asignadas en la reunión	Responsable	Fecha de compromiso
CONSULTAR ARTE FINAL LOGOS CVS	SUPERVISION	04-12-2023
SOLICITAR UN CHECK-LIST	SUPERVISION	04-12-2023

PROXIMA REUNIÓN	
Lugar y Fecha	**LUGAR:** LOTE 6, SANTA CRUZ **FECHA:** 06 DE DICIEMBRE DE 2023 **HORA:** 2:00 p.m.

Cód. FO-GDEC-003	Formato	Alcaldía de Medellín
Versión. 4	**FO-GDEC Listado de Asistencia**	

Lugar: Oficina - OBRA Fecha 29-11-23 Hora: 2pm

Tema General: Comité obra # 10

CVS - SANTA CRUZ Lote 6.

Responsable de la reunión: Rodrigo Pedrahita.c.

Tipo de reunión			Tipo de evento		
	Informativa			Inducción	
	Seguimiento			Reinducción	
	Toma Decisiones			Capacitación	
	Otro			Informativo	

N°	Cédula	Nombres y Apellidos	Secretaría/Entidad	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	71582988	Rodrigo Pedrahita	Interventoría CVS Santa Cruz	Medellin@gmail.com	3014270729	
2	1095828043	CRISTHIAN CHACÓN PATIÑO	SDE/PASCUAL	cristhian.chacon@medellindigital.gov.co	3164113895	
3	73580468.	IVÁN ISAZA.	UT02023 - RES.	IVANISAZAUT02023@GMAIL.COM	3103666084	
4	1030631843	Cristian Camilo Pulido Fonseca	Contratista	Construccionesoyg@gmail.com	3132488109	
5	1126414384	Monicce valle oxon	Contratista	social.ut02023@gmail.com	3117774412.	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

Autorizo al Distrito Especial de Ciencia Tecnología e Innovación de Medellín, identificado con NIT No. 890.905.211-1, para tratar mis datos conforme a su Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en www.medellin.gov.co, declaro que me ha informado las finalidades del tratamiento, tales como la inclusión en sus bases de datos para llevar a cabo acciones relacionadas con su objeto misional (incluidas las estrategias de la Secretaría de Desarrollo Económico) y, específicamente, a usarlos para fines de divulgación, estadísticos y de rendición de cuentas, entre otros relacionados. Igualmente autorizo para compartir mis datos personales con terceros aliados o contratistas del Distrito, con el objeto de que le presten servicios a éste o en nombre de éste, o para la ejecución de estrategias o programas conjuntos. Declaro que la información suministrada es correcta, veraz, verificable y actualizada. Sé que tengo derecho a conocer, consultar, actualizar, rectificar y suprimir mi información, solicitar prueba de esta autorización y revocarla, los que puedo ejercer a través de los canales: portal web www.medellin.gov.co, Línea de Atención 4444144, Centro de Servicios a la Ciudadanía (Calle 44 N 52 – 165 la Alpujarra) y sedes externas

Powered by CamScanner